Wymagania Edukacyjne z Przedmiotów Zawodowych
w Zawodzie Technik Ekonomista

Wymagania dotyczą przedmiotów zawodowych w obszarze kształcenia teoretycznego i praktycznego.

Podstawa opracowania
Wymagania edukacyjne opracowano w oparciu o:
- podstawę programową kształcenia w zawodzie Technik ekonomista, w szczególności efekty kształcenia i kryteria ich weryfikacji dla kwalifikacji :
EKA.04. Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej, oraz
EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki - finansowej jednostek organizacyjnych;
- program nauczania zawodu Technik ekonomista;
- obowiązujące przepisy prawa oświatowego dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- zasady oceniania określone w Statucie Szkoły.

Wymagania odnoszą się do wiadomości i umiejętności przewidzianych do realizacji na danym przedmiocie. Przy ustalaniu oceny uwzględnia się stopień opanowania efektów kształcenia oraz umiejętność wykorzystywania wiedzy w zadaniach teoretycznych i praktycznych. Wymagania dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wymagania na poszczególne oceny

Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który:
- wymienia, definiuje, rozpoznaje i wskazuje podstawowe pojęcia, zjawiska, dokumenty i zasady związane z realizowanymi treściami;
- rozpoznaje podstawową terminologię ekonomiczną i zawodową;
- odtwarza podstawowe wiadomości niezbędne do wykonywania prostych zadań;
- wykonuje proste zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, korzystając ze wskazówek lub pomocy nauczyciela;
- odczytuje podstawowe informacje z dokumentów, tabel, wykresów, formularzy i innych materiałów wykorzystywanych na zajęciach;
- częściowo opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania, umożliwiające dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności.

Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą, a ponadto:
- wyjaśnia, opisuje, rozróżnia i porównuje podstawowe pojęcia, procesy i zjawiska ekonomiczne;
- rozumie podstawowe zasady i zależności występujące w gospodarce oraz działalności jednostek organizacyjnych;
- posługuje się podstawową terminologią ogólną i zawodową, choć nie zawsze stosuje ją swobodnie;
- wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, w razie potrzeby korzystając z pomocy nauczyciela;
- odczytuje i interpretuje podstawowe dane ekonomiczne oraz informacje zawarte w dokumentach, tabelach i wykresach;

- sporządza typowe dokumenty i wykonuje podstawowe obliczenia związane z realizowanymi treściami;
- wskazuje podstawowe zależności między poznanymi zjawiskami, lecz przy formułowaniu wniosków może wymagać pomocy nauczyciela.

Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania na ocenę dostateczną, a ponadto:
- stosuje, oblicza, rozwiązuje i wykorzystuje zdobytą wiedzę w typowych sytuacjach zawodowych;
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- poprawnie stosuje podstawową terminologię ekonomiczną i zawodową;
- dobiera właściwe metody, przepisy, dokumenty, formularze i dane potrzebne do wykonania zadania;
- wykonuje obliczenia ekonomiczne i interpretuje uzyskane wyniki;
- prawidłowo sporządza i analizuje typową dokumentację występującą w jednostkach organizacyjnych;
- wykorzystuje informacje pochodzące z tabel, wykresów, zestawień, aktów prawnych i innych źródeł;
- formułuje opinie i wyciąga wnioski, w razie potrzeby korzystając z niewielkiego wsparcia nauczyciela;
- wykorzystuje zdobyte wiadomości i umiejętności do rozwiązywania typowych problemów zawodowych.

Ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania na ocenę dobrą, a ponadto:
- analizuje, interpretuje i uzasadnia zjawiska, procesy, dane i problemy ekonomiczne;
- w wysokim stopniu opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania;
-sprawnie i poprawnie posługuje się terminologią ekonomiczną i zawodową;
- samodzielnie rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne, również wymagające łączenia wiadomości i umiejętności z różnych działów;
- stosuje posiadaną wiedzę w nowych sytuacjach zawodowych;
- analizuje dokumenty, dane liczbowe, zestawienia, wykresy i przepisy oraz wyciąga na ich podstawie prawidłowe wnioski;
- dobiera właściwe sposoby rozwiązania problemu i uzasadnia dokonany wybór;
- samodzielnie sporządza dokumentację oraz wykonuje obliczenia właściwe dla realizowanych treści zawodowych;
- dostrzega zależności przyczynowo-skutkowe i potrafi uzasadnić swoje stanowisko.

Ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:
- ocenia, tworzy, projektuje i proponuje rozwiązania problemów ekonomicznych i zawodowych;
- w sposób wyczerpujący opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania;
- biegle i świadomie posługuje się terminologią ekonomiczną i zawodową;
- samodzielnie wykorzystuje wiedzę i umiejętności do rozwiązywania złożonych lub nietypowych problemów teoretycznych i praktycznych;
- analizuje różne możliwości rozwiązania problemu, ocenia je i uzasadnia wybór najkorzystniejszego rozwiązania;
- łączy wiadomości i umiejętności z różnych obszarów kształcenia ekonomicznego i wykorzystuje je w nowych sytuacjach;

- samodzielnie tworzy rozwiązania, dokumenty, analizy, zestawienia, projekty lub inne opracowania właściwe dla realizowanego przedmiotu;
- formułuje samodzielne, poprawne merytorycznie i logicznie uzasadnione wnioski;
- wykorzystuje aktualne informacje gospodarcze, prawne i ekonomiczne do analizy zagadnień realizowanych na zajęciach.