ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNO - USŁUGOWYCH
im. FRYDERYKA CHOPINA
w ŻYCHLINIE

Statut
Zespołu Szkół
Ekonomiczno – Usługowych
im. Fryderyka Chopina
w Żychlinie

Obejmuje statuty:

1. Liceum Ogólnokształcące
2. Technikum
3. Branżowa Szkoła I stopnia
4. Branżowa Szkoła II stopnia

Żychlin 2025

Rozdział 1

Informacja o Szkole

§ 1

1. W skład Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Fryderyka Chopina w Żychlinie zwanego dalej Zespołem wchodzą:
   1) Liceum Ogólnokształcące:
   2) Technikum:
   3) Branżowa Szkoła I stopnia:
   4) Branżowa Szkoła II stopnia.
2. Szkoła działa na podstawie *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
3. Szkoła używa pieczęci z nazwą i adresem: Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. Fryderyka Chopina w Żychlinie, ul. Parkowa 2, 62-571 Stare Miasto. Technikum tel./fax (0-63): 2442553, 2442663.
4. Przy Szkole działa internat, który wchodzi w skład struktury organizacyjnej szkoły.
5. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie Dyrektorem każdej ze szkół wchodzących w skład Zespołu.
6. Szkoła jest jednostką budżetową.
7. Organem prowadzącym Szkołę jest Powiat Koniński z siedzibą przy al. 1 Maja 9, 62-510 Konin.
8. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą jest Wielkopolski Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Cele i zadania Zespołu

§ 2

1. Cele i zadania poszczególnych szkół Zespołu zawarte są w Statutach szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Celem funkcjonowania Zespołu jest sprawne kierowanie i zarządzanie placówkami wchodzącymi w skład tego Zespołu oraz racjonalne wykorzystanie kadry pedagogicznej, pracowników administracji i obsługi oraz bazy lokalowej.

Rozdział 3

Organy Zespołu

§ 3

1. Organami Zespołu są:
   1) Dyrektor Szkoły;
   2) Rada Pedagogiczna;
   3) Rada Rodziców;
   4) Samorząd Uczniowski.
2. Kompetencje Dyrektora Zespołu:
   1) Do kompetencji Dyrektora należą kompetencje Dyrektora każdej ze szkół wchodzących w skład Zespołu określone szczegółowo w Statutach tych szkół;
   2) Dyrektor Zespołu w porozumieniu z organem prowadzącym ustala liczbę stanowisk pracy, w tym stanowisk kierowniczych;
   3) Dyrektor Zespołu ustala zadania pracowników Zespołu, określa dla nich przydziały czynności obejmujące obowiązki, kompetencje i odpowiedzialność;
   4) Dyrektor zarządza Zespołem z pomocą Zespołu Kierowniczego w skład którego wchodzą:
      a) wicedyrektorzy;
      b) kierownik szkolenia praktycznego;
      c) kierownik internatu;
      d) kierownik gospodarczy;
      e) główny księgowy.
   5) Obowiązki, uprawnienia i kompetencje osób funkcyjnych zawarte są w imiennych przydziałach czynności.
3. Kompetencje Rady Pedagogicznej:
   1) Rady Pedagogiczne szkół dla młodzieży i słuchaczy tworzą Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych;
   2) Kompetencje Rady Pedagogicznej określają szczegółowo Statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

4. Samorząd Uczniowski:
   1) Samorządy Uczniowskie szkół dla młodzieży i słuchaczy tworzą Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych;
   2) Kompetencje Samorządu Uczniowskiego określają szczegółowo Statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.
5. Rada Rodziców:
   1) Rady Rodziców szkół tworzą Radę Rodziców Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych;
   2) Kompetencje Rady Rodziców Zespołu określają Statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 4
Organizacja szkoły
§ 4

1. Organizację szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych określają szczegółowo Statuty tych szkół
2. Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych prowadzi wspólną obsługę administracyjną, finansową i kadrową szkół.

Rozdział 5
Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu
§ 5

Zadania nauczycieli, wychowawców i innych pracowników Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych określają szczegółowo Statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 6

Uczniowie i słuchacze Zespołu

§ 6

1. Prawa i obowiązki, nagrody i kary stosowane w stosunku do uczniów i słuchaczy określają odpowiednio Statuty poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Zasady rekrutacji uczniów i słuchaczy do szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych zawarte są w Statutach tych szkół.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 7

Szkoła używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 8

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 9

Zasady prowadzenia przez Szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 10

Dyrektor jest upoważniony do ogłoszenia tekstu jednolitego po każdej zmianie statutu.

§ 11

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia.